
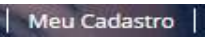
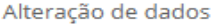
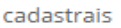


1. Orientações ao usuário final para utilização da autenticação Gov.BR

1.1 Atualização de Dados

Para utilização da nova autenticação dos sistemas **VRE1**, **VRE2** e **SIL**, é importante que o usuário realize a atualização e confirmação de seus dados pessoais no site **Gov.br** do governo federal, segue passo a passo para o procedimento:

Confirmar dados/ativar cadastro no gov.br

1. Acesse o link <https://www.servicos.gov.br/>
2. Clique em  disponível no canto direito da tela
3. Clique em  disponível no menu superior da área logada

4. Clique em  disponível no menu **Minha área**, no canto esquerdo da tela
5. Confirme seus dados.

*Importante: Caso o sistema apresente um termo de permissão de acesso você deve clicar em **Autorizar**.*

1.2 Limpeza de Cache

É importante que o usuário realize a limpeza de cache de seu navegador, segue abaixo passo a passo de acordo com cada navegador:

Chrome

1. Clique no botão de **configuração** (botão dos três tracinhos no canto superior direito) na barra de ferramentas do navegador
2. Selecione **Mais Ferramentas**
3. Selecione **Limpar dados de navegação (CTRL+Shift+Del)**
4. Na caixa de diálogo exibida, marque as caixas de seleção dos tipos de informações que deseja remover
5. Use o menu na parte superior para selecionar a quantidade de dados que deseja excluir. Selecione o início do tempo para excluir tudo.
6. Clique em **Limpar** dados de navegação

Internet Explorer

1. Clique em **Ferramentas** na barra de menus do **Internet Explorer**. Se o menu não estiver visível, pressione **Alt** no teclado para mostrar os menus.
2. Clique **Excluir histórico de navegação. (CTRL+Shift+Del)**
3. Marque a opção "**Arquivos de Internet Temporários**".
4. Clique em **Excluir**.
5. Após os arquivos terem sido excluídos, clique em **OK**.

Importante: Se ainda houver algum problema, repita as etapas anteriores e reinicie o computador.

Firefox

1. Clique no menu **Ferramentas**. Se o menu não estiver visível, pressione **Alt** no teclado para mostrar os menus.
2. Selecione **Histórico**.
3. Selecione **Limpar histórico recente. (CTRL + Shift + Del)**
4. Em "Intervalo de tempo a limpar", selecione **Tudo**.
5. Clique em **Limpar agora**.

Opera

1. Clique em **Editar** na barra de menus do **Opera**
2. Clique em **Preferências** no menu **Arquivo**
3. Clique no menu **Histórico e cache**
4. Clique em **Cache**
5. Clique em **OK** para fechar o menu **Preferências**
6. Consulte a página de suporte do **Opera** sobre armazenamento em cache na Web para obter informações mais detalhadas

Edge

1. Clique em na barra de menus do **Edge** (botão dos três tracinhos no canto superior direito) na barra de ferramentas do navegador
2. Clique no menu **Histórico**.
3. Clique em **Limpar Histórico (CTRL + Shift + Del)**
4. Selecione as opções desejadas para limpeza e clique em **Limpar**

Erro de navegador (Internet Explore) - tela branca

O usuário deve executar o procedimento de limpeza de cache, fechar os navegadores e abri-lo novamente e em seguida executar o procedimento abaixo.

1. Acessar o link <http://www.institucional.jucesp.sp.gov.br/>
2. Escolher entre Via Rápida Empresa 1 ou 2 de acordo com o tipo jurídico e ato a registrar
3. Informar o CPF e senha do GOV.BR e clicar em **"Entrar"**
4. Clique no ícone **"configurações"** disponível no canto superior direito do navegador
5. Clique na **opção "Configurações do modo de exibição de compatibilidade"**
6. Selecione o endereço **"sp.gov.br"** e clique em **"remover"**
7. Selecione o serviço desejado para dar continuidade ao seu processo

Se escolher o serviço "Via Rápida empresa", execute o procedimento abaixo:

1. Clique no ícone **"configurações"** disponível no canto superior direito do navegador
2. Clique na opção **"Configurações do modo de exibição de compatibilidade"**
3. Selecione o endereço **"sp.gov.br"** e clique em **"adicionar"**

Após prestar todo suporte descrito acima, caso o erro persista, coletar os dados para abertura de ocorrência junto ao suporte da JUCESP.

Nome

Telefone

Tipo Jurídico

ATO

Navegador utilizado e versão

Print da tela com o erro

1.3 Protocolos anteriores

Os protocolos anteriores estão vinculados aos CPF's responsáveis pela criação dos mesmos.

1.4 Senha

O Gov.br dispõe da funcionalidade de reset de senha

1.5 Tela Incorreta

Após login, caso o usuário seja redirecionado para página <https://acesso.gov.br/area-cidadao> e não para a correta, orientar a fechar o navegador e repetir o procedimento de login